

Les objectifs généraux

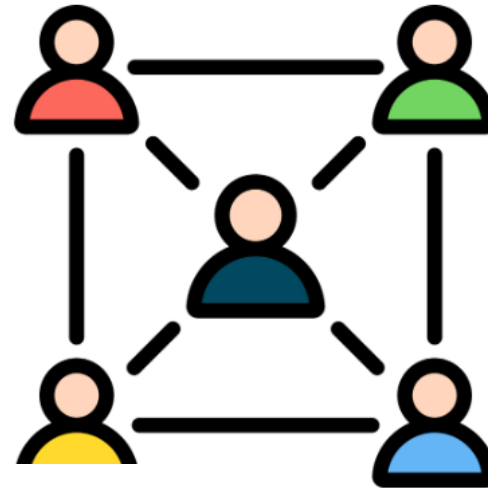
- Valoriser les **compétences comportementales et relationnelles au travail**
- Adapter sa **posture professionnelle** aux circonstances
- Favoriser les **relations positives**

Les objectifs opérationnels

- Développer son **esprit d'équipe**
- **Interagir** dans un groupe au travail

Méthode et outils pédagogiques

- Alternance d'apports théoriques, d'échanges sur expériences et de jeux de rôles
- Matériel : Vidéo projecteur
- Présentation PowerPoint et Supports papier GO-ON



Programme:

- **Introduction** : La notion d'esprit d'équipe
- **Partie 1 : Gagner en efficacité par la coopération**
 - S'initier aux méthodes collaboratives et participatives
 - Identifier les facteurs internes et les facteurs externes
 - Développer sa réflexivité : analyser son comportement et ses pratiques professionnelles
- **Partie 2 : Interagir efficacement dans un groupe de travail**
 - Améliorer sa communication et sa relation aux autres
 - Travailler sa posture professionnelle
- **Partie 3 : Utiliser l'interaction pour favoriser la cohésion**
 - Comprendre et décrypter l'autre
 - Les compétences comportementales et relationnelles en équipe
 - Établir et maintenir une relation positive
- **Partie 4 : Faire face aux changements et aux situations inconfortables**
 - Adopter une posture professionnelle face à la clientèle
 - Les outils nécessaires pour tempérer et /ou prévenir les situations à risque
 - Prévention et gestion des conflits
- **Partie 5 : Retours post-formation (en option)**
 - Echanges sur les changements apportés au sein de l'équipe suite aux deux premiers jours de formation
 - Mise en place ou réajustement d'un plan d'action personnel ou à proposer à l'entreprise